**講師：李思恩 課程時數：7hrs.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **單元** | **課 程 內 容** | **時數** | **教學內容** |
| **明確團隊的目標** | * **目標管理的目的** 介紹MBO目標管理在管理上的目的，並釐清設定目標對部門管理的價值與意義。 * **希望、活動還是目標？** 以測驗題讓學員分辨「希望」、「活動」與「目標」，掌握目標需具備的要件，以及與希望、活動間的不同。 * **使目標結構化的要件** 藉由小組目標設定的練習，熟悉設定指標的結構化原則，區分定量與定性目標，並學習以公式訂出可衡量的指標。 * **SMARTS原則的實踐** 舉例說明設定目標的六項原則，並且思考為什麼要設定有挑戰性的目標，以及何謂「挑戰性」。 * **為團隊成員擬定目標的要點** 討論設定工作上的目標時，需參考的數據或資料，並且整理為團隊成員訂定目標時應注意的事項與技巧。 | 4hrs. | 演練：目標設定  討論：權重分配  演練：績效指標設定 |
| **目標的展開與控管** | * **目標分解與策略展開的程序** 藉由目標射擊的競賽，學習目標與策略展開的程序，並將總目標按因果關係向下分解，釐清KRA與KPI，並整理出各計劃的領先指標。 * **關鍵績效指標的判斷與設定** 練習區分眼前的指標是KPI或僅是PI，並確認其重要性計算權重。 * **工作計劃展開與領先指標設定** 為了達成目標，必須將策略展開至左右績效指標成敗的行動或計劃，並從中抽取出為達成目標，日常需先實現的「領先指標」 * **目標執行的追蹤與考核方法** 介紹期末報告模型，學習在執行過程中設定里程碑，對各階段目標的執行情況進行控管，並將「領先指標」與「里程碑」結合寫入「執行管制表」，用以進行目標執行情況的控管，確保目標達成。 | 3hrs. | 競賽：目標射擊  練習：設定KPI  練習：執行管制表 |